

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №110 комбинированного вида  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

Принято  
Общим собранием  
Протокол №2 от 17.08.2020

Утверждено  
Приказом от 17.08.2020 №31-ОД  
Заведующий \_\_\_\_\_ И.А.Шорникова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ГРУППОВОМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ**

Санкт-Петербург  
2020г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для государственного бюджетного дошкольного учреждения детского сада №110 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее - ДООУ) в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ДООУ.

1.2. Групповое родительское собрание создается в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности ДООУ, развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения эффективности взаимодействия родительской общественности и ДООУ.

1.3. В состав группового родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих группу ДООУ.

1.4. Решения группового родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании работников образовательного учреждения.

1.5. Положение о групповом родительском собрании согласовывается с педагогическим советом образовательного учреждения, принимается на общем родительском собрании ДООУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего ДООУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Задачи группового родительского собрания**

Основными задачами группового родительского собрания являются:

2.1. Совместная работа родительской общественности и ДООУ по реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования.

2.2. Объединение усилий родителей (законных представителей) детей и воспитателей группы для создания оптимальных условий образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

2.3. Рассмотрение и обсуждение вопросов, касающихся жизнедеятельности детей в группе, текущих и планируемых мероприятий.

2.4. Распространение положительного опыта всестороннего воспитания ребенка в семье.

## **3. Функции группового родительского собрания**

Групповое родительское собрание ДООУ:

3.1. Выбирает Совет родителей группы ДООУ.

3.2. Вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в группе и ДООУ в целом.

3.3. Решает вопросы оказания помощи воспитателям группы по выявлению неблагополучных семей, чьи дети посещают группу ДООУ.

3.4. Участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в группе ДООУ (родительских клубов, Дни открытых дверей, праздников, экскурсий, прогулок-походов, досуговых мероприятий и т.д.).

## **4. Права группового родительского собрания**

4.1. Групповое родительское собрание имеет право:

4.1.1. Выбирать представителя в Совет родителей ДООУ

4.1.2. Требовать у родительского комитета выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.1.3. Изучать основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в группе ДОУ, вносит предложения по их совершенствованию:

- знакомиться с содержанием, формами и методами образовательного процесса, планирования педагогической деятельности в группе ДОУ;
- знакомиться с отчетами воспитателей группы, специалистов и медицинских работников ДОУ о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, оздоровительных мероприятий, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года.

4.2. Каждый член группового родительского собрания имеет право:

4.2.1. Выносить на обсуждение родительским собранием вопросы, входящие в его компетенцию. В случае отказа, потребовать обсуждения вопроса, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания.

4.2.2. При несогласии с решением родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

#### **4. Организация управления групповым родительским собранием**

5.1. В состав группового родительского собрания входят все родители (законные представители) детей, посещающих группу ДОУ.

5.2. Для ведения заседаний групповое родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.3. На заседании группового родительского собрания могут приглашаться педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, родители (законные представители) воспитанников других групп ДОУ, представители общественных организаций, учреждений.

5.4. Групповое родительское собрание ведет воспитатель группы.

5.5. Председатель группового родительского собрания:

5.5.1. Обеспечивает посещаемость группового родительского собрания.

5.5.2. Совместно с воспитателями группы организует подготовку группового родительского собрания.

5.5.3. Взаимодействует с членами родительского комитета группы.

5.5.4. Взаимодействует с воспитателями по вопросам выполнения решений родительского собрания группы.

5.6. Групповое родительское собрание проводится не реже 1 раза в квартал в соответствии с годовым планом работы ДОУ.

Заседания родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих группу ДОУ.

5.7. Решение родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.8. Непосредственным выполнением решений группового родительского собрания занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания группового родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

#### **5. Ответственность группового родительского собрания**

Групповое родительское собрание несет ответственность за:

- выполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, федеральным, региональным нормативно-правовым актам и локальным актам ДОУ.

## **6. Делопроизводство группового родительского собрания**

- 7.1. Заседания группового родительского собрания оформляются протоколом.
- 7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского собрания.
- 7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 7.4. Тетради протоколов родительских собраний группы прошиваются в конце каждого учебного года и хранятся у воспитателей с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.

**ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД №110 ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Шорникова Ирина Александровна  
**09.03.2021** 23:18 (MSK), Простая подпись